

ПЕРЕЧЕНЬ

административных процедур, осуществляемых Лаздунским сельским исполнительным комитетом в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

Наименование административной процедуры	Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами для осуществления административной процедуры	Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	Срок осуществления административной процедуры	Срок действия справок, или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры
1	2	3	4	5
8.1. Принятие решения:				
8.1.1. о включении (исключении) жилого помещения государственного жилищного фонда в состав специальных жилых помещений	ходатайство о включении (исключении) жилого помещения государственного жилищного фонда в состав специальных жилых помещений с указанием вида специального жилого помещения документ, подтверждающий право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение государственного жилищного фонда технический паспорт на жилое помещение государственного жилищного фонда решение о переоборудовании жилого помещения государственного жилищного фонда (при необходимости)	бесплатно	1 месяц	бессрочно
8.1 ¹ . Принятие решения о включении (исключении) жилого помещения государственного жилищного фонда в состав жилых помещений	заявление о включении (исключении) жилого помещения государственного жилищного фонда в состав жилых помещений коммерческого использования документ, подтверждающий право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение государственного жилищного фонда технический паспорт на жилое помещение	бесплатно	1 месяц	бессрочно

помещений коммерческого использования	государственного жилищного фонда			
8.2. Регистрация договоров найма жилого помещения частного и государственного жилищных фондов и дополнительных соглашений к ним	заявление три экземпляра договора найма или дополнительного соглашения к нему технический паспорт и документ, подтверждающий право собственности, право хозяйственного ведения или оперативного управления на жилое помещение письменное согласие всех собственников жилого помещения, находящегося в общей собственности	бесплатно	2 дня, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 10 дней	бессрочно