

**ГЛАВА 5**  
**РЕГИСТРАЦИЯ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ**

**5.1. Регистрация  
рождения**

орган загса	заявление	бесплатно	2 дня со дня подачи заявления, при торжественной регистрации рождения – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения брака, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных	бессрочно
	паспорта или иные документы, удостоверяющие личность родителей (родителя), заявителя (за исключением иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, и иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь)			
	свидетельство о регистрации ходатайства			

о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, ходатайствующих о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь

организаций –  
1 месяц

свидетельство о предоставлении дополнительной защиты в Республике Беларусь – для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлена дополнительная защита в Республике Беларусь

медицинская справка о рождении либо копия решения суда об

установлении факта  
рождения

документ, являющийся  
основанием для записи  
сведений об отце ребенка  
в записи акта о рождении  
(совместное заявление  
родителей ребенка, не  
состоящих в браке между  
собой, копия решения  
суда об установлении  
отцовства), – в случае,  
если родители ребенка не  
состоят в браке между  
собой

заявление матери  
ребенка,  
подтверждающее, что ее  
супруг, бывший супруг  
не является отцом  
ребенка, паспорт или  
иной документ,  
удостоверяющий  
личность фактического  
отца ребенка, заявление

супруга, бывшего  
супруга матери ребенка,  
подтверждающее, что он  
не является отцом  
ребенка, совместное  
заявление матери и  
фактического отца  
ребенка о регистрации  
установления отцовства –  
в случае регистрации  
рождения ребенка у  
матери, заявляющей, что  
ее супруг, бывший  
супруг не является отцом  
ребенка

документ,  
подтверждающий  
заключение брака между  
родителями ребенка, –  
в случае, если брак  
заключен за пределами  
Республики Беларусь

документ,  
подтверждающий  
прекращение брака или

признание его  
недействительным между  
родителями ребенка (за  
исключением  
документов, выданных  
органом загса  
Республики Беларусь), –  
в случае, если со дня  
прекращения брака или  
признания его  
недействительным до  
рождения ребенка  
прошло не более 10  
месяцев

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2  
Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру  
начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1  
Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

## 5.2. Регистрация заключения брака

орган загса	совместное заявление лиц, вступающих в брак	1 базовая величина за регистрацию заключения брака, включая выдачу свидетельства	3 месяца со дня подачи заявления	бессрочно
	паспорта или иные документы, удостоверяющие личность лиц, вступающих в брак			
	заявление о снижении брачного возраста, решение органов опеки и попечительства либо копия решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация), медицинская справка о состоянии здоровья (подтверждающая беременность) лица, вступающего в брак, – для лица, не достигшего 18-летнего возраста			

заявление лиц,  
вступающих в брак, о  
сокращении срока  
заключения брака с  
указанием особых  
обстоятельств, по  
которым необходимо  
сокращение срока  
заключения брака, и  
документы, являющиеся  
основанием для  
сокращения данного  
срока, – в случае  
сокращения срока  
заключения брака

заявление лиц,  
вступающих в брак, с  
указанием уважительных  
причин, по которым они  
не могут прибыть в орган  
загса для регистрации  
заключения брака, – в  
случае регистрации  
заключения брака вне  
помещения органа загса

копия решения суда об  
установлении факта  
состояния в фактических  
брачных отношениях,  
возникших до 8 июля  
1944 г., – в случае  
регистрации заключения  
брака на основании  
такого решения суда

документ,  
подтверждающий  
внесение платы

помимо указанных  
документов лицами,  
вступающими в брак,  
представляются:

гражданами Республики  
Беларусь:

вид на жительство,  
выданный компетентным  
органом государства  
постоянного  
проживания, – в случае,



если гражданин  
Республики Беларусь  
постоянно проживает за  
пределами Республики  
Беларусь

документ об отсутствии  
зарегистрированного  
брака с другим лицом,  
выданный компетентным  
органом государства  
постоянного  
проживания, – в случае,  
если гражданин  
Республики Беларусь  
постоянно проживает за  
пределами Республики  
Беларусь

документы,  
подтверждающие  
прекращение  
предыдущего брака (за  
исключением  
документов, выданных  
органом загса  
Республики Беларусь), –

в случае прекращения  
брака

иностранными  
гражданами и лицами без  
гражданства (за  
исключением  
иностранных граждан и  
лиц без гражданства,  
которым предоставлены  
статус беженца,  
дополнительная защита  
или убежище в  
Республике Беларусь):

документ об отсутствии  
зарегистрированного  
брака с другим лицом,  
выданный компетентным  
органом государства  
постоянного проживания  
иностранного  
гражданина, лица без  
гражданства (срок  
действия данного  
документа – 6 месяцев)

документ об отсутствии  
зарегистрированного  
брака с другим лицом,  
выданный компетентным  
органом государства  
гражданской  
принадлежности  
иностранного  
гражданина, – в случае,  
если иностранный  
гражданин не проживает  
на территории  
государства гражданской  
принадлежности (срок  
действия данного  
документа – 6 месяцев)

документ,  
подтверждающий  
прекращение  
предыдущего брака,  
выданный компетентным  
органом государства, на  
территории которого  
прекращен брак, – в  
случае прекращения  
брака

иностранными  
гражданами и лицами без  
гражданства, которым  
предоставлены статус  
беженца, дополнительная  
защита или убежище в  
Республике Беларусь:

документ,  
подтверждающий  
прекращение  
предыдущего брака,  
выданный компетентным  
органом государства, на  
территории которого  
прекращен брак (за  
исключением  
документов, выданных  
органом загса  
Республики Беларусь), –  
в случае прекращения  
брака

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1  
Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру  
главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2

Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

### 5.3. Регистрация установления отцовства

орган загса	совместное заявление родителей об установлении отцовства либо заявление о регистрации установления отцовства на основании решения суда об установлении отцовства	бесплатно	2 дня со дня подачи заявления, при одновременной торжественной регистрации рождения и регистрации установления отцовства – 3 дня, при одновременной регистрации рождения, установления отцовства и заключения брака – в день регистрации заключения брака, при	бессрочно
	паспорта или иные документы, удостоверяющие личность заявителей (заявителя)			
	свидетельство о рождении ребенка – в случае, если регистрация рождения ребенка была произведена ранее			

письменное согласие  
 совершеннолетнего лица,  
 в отношении которого  
 производится  
 регистрация  
 установления  
 отцовства, – в случае  
 регистрации  
 установления отцовства в  
 отношении лица,  
 достигшего  
 совершеннолетия

копия решения суда об  
 установлении отцовства –  
 в случае регистрации  
 установления отцовства  
 по решению суда

подаче  
 совместного  
 заявления до  
 рождения  
 ребенка – в день  
 регистрации  
 рождения  
 ребенка, а в  
 случае запроса  
 сведений и (или)  
 документов от  
 других  
 государственных  
 органов, иных  
 организаций –  
 1 месяц

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
 начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1

Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру

главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2

Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

#### 5.4. Регистрация установления материнства

орган загса	заявление	бесплатно	2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно
	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность			
	свидетельство о рождении ребенка			
	копия решения суда об установлении материнства			
	письменное согласие совершеннолетнего лица, в отношении которого производится регистрация установления материнства, – в случае регистрации установления материнства в отношении лица, достигшего совершеннолетия			

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1

Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру  
главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2

Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

### 5.5. Регистрация смерти

орган загса

заявление

бесплатно

в день подачи  
заявления, а в

бессрочно

паспорта или иные  
документы,  
удостоверяющие  
личность умершего (при  
их наличии) и заявителя  
(за исключением  
иностранных граждан и  
лиц без гражданства,  
ходатайствующих о  
предоставлении статуса  
беженца, дополнительной  
защиты или убежища в  
Республике Беларусь, и  
иностранных граждан и  
лиц без гражданства,

случае запроса  
документов и  
(или) сведений  
от других  
государственных  
органов, иных  
организаций –  
1 месяц



которым предоставлена  
дополнительная защита в  
Республике Беларусь)

свидетельства умершего  
(при их наличии) и  
заявителя о регистрации  
ходатайства о  
предоставлении статуса  
беженца, дополнительной  
защиты или убежища в  
Республике Беларусь –  
для иностранных  
граждан и лиц без  
гражданства,  
ходатайствующих о  
предоставлении статуса  
беженца, дополнительной  
защиты или убежища в  
Республике Беларусь  
врачебное свидетельство  
о смерти  
(мертворождении) либо  
копия решения суда об  
установлении факта  
смерти или объявлении  
гражданина умершим

документ  
специализированной  
организации,  
осуществившей  
погребение умершего, – в  
случае регистрации  
смерти по месту  
захоронения умершего

военный билет  
умершего – в случае  
регистрации смерти  
военнослужащих

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2  
Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру  
начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1  
Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

5.6. Регистрация расторжения брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 1 сентября 1999 г.

орган загса	заявление	2 базовые величины за регистрацию брака по решениям судов, вступившим в законную силу до 1 сентября 1999 г., включая выдачу свидетельства	2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно
	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя			
	копия решения суда о расторжении брака, вступившего в законную силу до 1 сентября 1999 г.			
	документ, подтверждающий внесение платы			

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
 главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2  
 Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру  
 начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1  
 Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

<p>5.6<sup>1</sup>. Регистрация расторжения брака по взаимному согласию супругов, не имеющих общих несовершеннолетних детей и спора об имуществе (в соответствии со статьей 35<sup>1</sup> Кодекса Республики Беларусь о браке и семье)</p>	<p>орган загса</p>	<p>совместное заявление супругов</p> <p>паспорта или иные документы, удостоверяющие личность супругов</p> <p>заявление одного из супругов о регистрации расторжения брака в его отсутствие – в случае невозможности явки в орган загса для регистрации расторжения брака</p> <p>свидетельство о заключении брака документ, подтверждающий внесение платы</p>	<p>4 базовые величины за регистрацию расторжения брака, включая выдачу свидетельств</p>	<p>в согласованный с супругами день, но не ранее 1 месяца и не позднее 2 месяцев со дня подачи заявления</p> <p>бессрочно</p>
---	--------------------	--	---	---

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
 начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1  
 Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру  
главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2

Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

### 5.7. Регистрация усыновления (удочерения)

орган загса	заявление	бесплатно	2 дня со дня подачи заявления, а в случае запроса сведений и (или) документов от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц	бессрочно
	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность усыновителя (удочерителя), усыновителей (удочерителей)			
	свидетельство о рождении ребенка			
	выписка из решения суда об усыновлении (удочерении)			

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1

Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру  
главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2

Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

**5.8. Регистрация  
перемены фамилии,  
собственного имени,  
отчества**

орган загса

заявление

2 базовые  
величины за

2 месяца со дня  
подачи заявления

паспорт или иной  
документ,  
удостоверяющий  
личность

регистрацию  
перемены  
фамилии,  
собственного  
имени, отчества,  
включая выдачу  
свидетельства

две фотографии  
заявителя размером  
30 x 40 мм

свидетельства о  
регистрации актов  
гражданского состояния,  
подлежащие замене в  
связи с регистрацией  
перемены фамилии,  
собственного имени,  
отчества

копии произведений

науки, литературы и искусства, являющихся результатом творческой деятельности, существующих в какой-либо объективной форме, – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя в соответствии с используемым псевдонимом

документы, подтверждающие мотивацию (за исключением документов, выданных органом загса Республики Беларусь), – в случае изъявления желания носить фамилию, собственное имя, отчество, отличные от данных при регистрации рождения,

по причинам, не  
указанным выше

документ,  
подтверждающий  
внесение платы

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1

Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру  
главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2

Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

### 5.9. Выдача повторного свидетельства о регистрации акта гражданского состояния

орган загса,  
архив органов,  
регистрирующих паспорт или иной  
акты документ,  
гражданского удостоверяющий  
состояния, личность  
главного  
управления документ,  
юстиции подтверждающий  
областного изменение фамилии или  
(Минского иных данных

1 базовая  
величина

7 дней со дня  
подачи  
заявления – при  
наличии  
соответствующей  
записи акта  
гражданского  
состояния, а при  
отсутствии такой  
записи – 1 месяц

бессрочно



городского) исполнительного комитета	гражданина, – в случае изменения документы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения) на получение повторных свидетельств о рождении, о смерти  документ, подтверждающий внесение платы
--	--

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2  
Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00  
Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру  
начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1  
Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

5.10. Внесение изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния

орган загса

заявление

1 базовая  
величина за  
выдачу

10 дней со дня  
подачи

бессрочно

паспорт или иной документ,  
удостоверяющий личность

свидетельства в  
связи с

заявления – при  
рассмотрении

заявлений о  
внесении

документ,  
удостоверяющий личность, с записью о

внесением  
изменений,  
дополнений и  
исправлений в

изменений,  
дополнений и

исправлений в  
записи актов

национальной принадлежности – в случае изменения национальности в записях актов гражданского состояния

записи актов  
гражданского  
состояния

гражданского  
состояния, не

требующих  
дополнительной

проверки, а при  
необходимости

проведения  
дополнительной

проверки,  
запроса сведений

и (или)  
документов от

других  
государственных

органов, иных  
организаций –

копия решения суда – в случае внесения изменений, дополнений и исправлений в записи актов гражданского состояния на основании решения суда

решение органа опеки и

попечительства,  
компетентного органа  
иностранного  
государства – в случае  
изменения фамилии  
несовершеннолетнего

3 месяца

документы,  
подтверждающие факты,  
являющиеся основанием  
для исправления ошибок,  
внесения изменений и  
дополнений в записи  
актов гражданского  
состояния (трудовая  
книжка, пенсионное  
удостоверение,  
медицинская справка о  
состоянии здоровья,  
решение  
Межведомственной  
комиссии по медико-  
психологической и  
социальной  
реабилитации лиц с  
синдромом отрицания  
пола при Министерстве

здравоохранения о  
необходимости смены  
пола, воинские  
документы, документы  
об образовании, о  
крещении и другие)

свидетельства о  
регистрации актов  
гражданского состояния,  
подлежащие замене в  
связи с внесением  
изменений в записи актов  
гражданского состояния

документы, выданные  
компетентными органами  
иностранных государств,  
подтверждающие право  
заинтересованного лица  
(родственные и (или)  
супружеские отношения,  
наследственные права) на  
подачу заявления о  
внесении изменений,  
дополнений, исправлений

в запись актов  
гражданского состояния  
в отношении умерших  
лиц

документ,  
подтверждающий  
внесение платы

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1

Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру  
главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2

Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

**5.11. Восстановление  
записей актов  
гражданского  
состояния**

орган загса

заявление

1 базовая  
величина за

10 дней со дня  
подачи заявления

бессрочно

паспорт или иной  
документ,  
удостоверяющий  
личность

выдачу  
свидетельства в  
связи с  
восстановлением  
записей актов

копия решения суда об

гражданского

установлении факта                    состояния  
 регистрации акта  
 гражданского состояния

документ,  
 подтверждающий  
 внесение платы

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
 начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1

Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру  
 главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2

Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

### 5.12. Аннулирование записей актов гражданского состояния

орган загса

заявление

бесплатно

10 дней со дня  
 подачи заявления

–

паспорт или иной  
 документ,  
 удостоверяющий  
 личность

копия решения суда

свидетельство о

регистрации акта  
гражданского состояния,  
выданное на основании  
аннулируемой записи  
акта гражданского  
состояния

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1

Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру  
главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2

Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

<b>5.13. Выдача справок о рождении, о смерти</b>	орган загса	паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	бесплатно	в день обращения, но не ранее дня регистрации рождения, смерти	бессрочно
--	-------------	--	-----------	--	-----------

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры

главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2

Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру

начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1

Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

<p>5.14. Выдача справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния (о записи акта гражданского состояния, об отсутствии записи акта о заключении брака), и извещений об отсутствии записи акта гражданского состояния</p>	<p>орган загса, архив органов, регистрирующих акты гражданского состояния, главного управления юстиции областного (Минского городского) исполнительного комитета</p>	<p>заявление паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения</p> <p>документы, выданные компетентными органами иностранных государств, подтверждающие право заинтересованного лица (родственные и (или) супружеские отношения, наследственные права) на</p>	<p>бесплатно</p>	<p>3 дня со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, при необходимости проведения специальной проверки – 15 дней, а при отсутствии такой записи – 1 месяц</p>	<p>1 год</p>
---	--	--	------------------	---	--------------



получение справок,  
содержащих сведения из  
записей актов  
гражданского состояния,  
извещений об отсутствии  
записи актов  
гражданского состояния

Должностное лицо, ответственное за выполнение административной процедуры  
главный специалист отдела загса – Оксана Петровна Жебрик, тел. 801595 21272, каб.№2.

Время приёма: с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00

Заменяющий временно отсутствующего работника, выполняющего данную процедуру  
начальник отдела загса – Оксана Ивановна Головенко, тел.801595 21272, каб.№1

Время приёма: с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00